面试考核材料目录

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 页码 |
| 一、基础材料 |  |
| 1.《实习人员登记表》 |  |
| 2.实习证复印件 |  |
| 3.考核申请书 |  |
| 4.实习总结 |  |
| 5.《实习人员集中培训结业证书》复印件；网络培训听课结业证书复印件 |  |
| 6.《合肥市申请律师执业人员参加法援中心或县（市）区司法局安排实习考核评分标准表》原件或复印件。（如参加法院实习，需提供期满后取得的合格证书复印件） |  |
| 7.实习指导律师出具的《考评意见》 |  |
| 8.律所出具的《申请律师执业人员律师事务所实习考核评分表》 |  |
| 9.律师事务所出具的《实习鉴定书》 |  |
| 10.实习考核人员情况登记表 |  |
| 二、实务训练证明材料 |  |
| 1.已结案诉讼案件 |  |
| （1）案件一（例：XX公司与XX公司合同纠纷） |  |
| （2）案件二 |  |
| （3）案件三 |  |
| （4）案件四 |  |
| （5）案件五 |  |
| ...... |  |
| 2.未结案诉讼案件 |  |
| （1）案件六 |  |
| （2）案件七 |  |
| （3）案件八 |  |
| ...... |  |
| 3.非诉案件 |  |
| （1）案件九 |  |
| （2）案件十 |  |
| ...... |  |
| 三、接待当事人活动记录 |  |
| 四、签订委托代理合同的活动记录 |  |
| 五、整理案卷档案的实际操作记录 |  |
| 六、法院实习工作报告书（此项针对参与法院实习的人员） |  |
| 七、本协会要求补充的其他材料 |  |